

Stanovy zapsaného spolku Studenti FHS UK, z.s.

Čl 1

Název, sídlo, právní statut spolku

- (1) Spolek Studenti FHS UK, z.s. (dále jen „spolek“) je založen ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Spolek je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání se sídlem U Kříže 661/8, 158 00 Praha 5, IČ: 22836098, zapsaný ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou L 20608.
- (3) Spolek je dobrovolným sdružením studentů, pedagogů, absolventů, vědeckých pracovníků a dalších osob spojených s Fakultou humanitních studií Univerzity Karlovy (dále „FHS UK“).
- (4) Spolek je nestátní neziskovou organizací a zakládá se na dobu neurčitou.

Čl 2

Hlavní cíle spolku

- (1) Hlavními cíle spolku jsou:
 - a. podporovat studentské aktivity spojené s FHS UK,
 - b. sdružovat a sblížovat studenty, absolventy, podporovatele a pedagogy FHS UK,
 - c. informovat studenty o nových možnostech v oblasti humanitních věd,
 - d. posilovat studentskou identitu spoluprací s dalšími organizacemi na Univerzitě Karlově (dále „UK“) nebo jiných školách,
 - e. navazovat kontakty a spolupráci s dalšími organizacemi a osobami,
 - f. aktivní vyjadřování se v duchu humanistických a demokratických hodnot k aktuálním otázkám ve veřejném prostoru,
 - g. budovat dobré jméno FHS UK.

Čl 3

Hlavní činnost spolku

- (1) Hlavní činností spolku je:
 - a. pořádání kulturních, společenských, vzdělávacích a jiných akcí pro akademickou obec a veřejnost,
 - b. poskytování otevřeného a tvůrčího prostředí pro všechny, kteří chtějí realizovat své nápady, v mezích těchto stanov a dalších dokumentů podle Čl. 14 odst. 1 písm. a.,
 - c. komunikace s orgány fakulty ve věci financování, propagace a dalších podnětů vznesenými studenty,
 - d. zlepšování orientace studentů v organizačním i studijním systému FHS UK.

Čl 4

Podmínky členství

- (1) Členství ve spolku je dobrovolné a nikdo nesmí být nucen k účasti na činnosti spolku.
- (2) Členy spolku se mohou stát:
 - a. svéprávná fyzická osoba starší 18 let,
 - b. právnická osoba.

- (3) O přijetí člena rozhoduje Statutární orgán spolku.
- (4) Členství vzniká dnem schválení přihlášky ke členství jedním z členů Statutárního orgánu a zaplacením členského příspěvku, jehož výši určuje Valná hromada.
- (5) Fyzická osoba, která žádá o členství ve spolku (dále jen „žadatel“), musí předložit přihlášku ke členství, která obsahuje:
 - a. jméno, příjmení a datum narození žadatele,
 - b. adresu trvalého bydliště žadatele,
 - c. kontaktní adresu pro zasílání pozvánky na Valnou hromadu (například e-mailovou), není – li totožná s adresou trvalého bydliště,
 - d. prohlášení žadatele o seznámení se a souhlasem se stanovami spolku,
 - e. podpis žadatele o členství.
- (6) Pro žadatele o členství, kterým je právnická osoba, se odstavec 4 použije přiměřeně.
- (7) Členy spolku se nemohou stát osoby, které již byly vyloučeny ze spolku rozhodnutím Valné hromady.

ČL 5

Zánik členství

- (1) Členství zaniká:
 - a. doručením rozhodnutí člena spolku o vystoupení Statutárnímu orgánu,
 - b. rezignací na členství a následným potvrzením jedním z členů Statutárního orgánu spolku,
 - c. vyloučením člena na základě rozhodnutí Valné hromady,
 - d. nezaplacením členského příspěvku do patnácti dnů ode dne druhé opakované výzvy k jeho zaplacení,
 - e. úmrtím člena,
 - f. zánikem právnické osoby, která je členem spolku,
 - g. zánikem spolku.

ČL 6

Práva a povinnosti členů

- (1) Členové mají právo:
 - a. podílet se na činnosti spolku v rámci svých možností, potřeb a zájmů, účastnit se akcí organizovaných spolkem,
 - b. obdržet elektronickou kopii stanov spolku,
 - c. hlasovací,
 - d. účastnit se akcí spolku, pokud jsou tyto akce omezeny co do počtu účastníků, mají zde přednostní právo,
 - e. být elektronickou poštou a na setkáních Valné hromady bez omezení informování o činnosti spolku, o hospodaření a o způsobu využití všech získaných prostředků,
 - f. svolávat mimořádnou Valnou hromadu, shodne-li se na tom skupina nejméně třech členů spolku,
 - g. být voleni do Rady spolku a do Statutárního orgánu spolku,
 - h. být jmenováni Projektovým vedoucím,
 - i. dobrovolnými příspěvky a dary, popřípadě jinou formou přispívat k rozvoji a činnosti spolku,
 - j. obracet se na orgány spolku s podněty a připomínkami a žádat o jejich vyjádření,
 - k. požádat o zrušení členství.
- (2) Člen spolku je povinen:
 - a. dodržovat stanovy spolku,
 - b. jednat ve shodě s cíli spolku a hlavní činností spolku,
 - c. podle svých možností se aktivně podílet na činnosti spolku,
 - d. přispívat podle svých možností k rozvoji, dobrému jménu a propagaci spolku,
 - e. respektovat usnesení Valné hromady a Rady spolku,
 - f. vykonávat svědomitě a zodpovědně funkce v orgánech spolku,
 - g. platit členské příspěvky ve stanovených termínech a výši,

- h. sdělit Statutárnímu orgánu změnu kontaktní adresy [Čl. 4 odst. 5 písm. c.],
- i. účastnit se Valné hromady; pokud se člen spolku nemůže ze závažných důvodů účastnit Valné hromady, je povinen svou neúčast omluvit, a to nejpozději v den konání Valné hromady, ve výjimečných případech i později.

Čl 7

Orgány spolku

- (1) Orgány spolku jsou:
 - a. Valná hromada,
 - b. Rada spolku,
 - c. Statutární orgán,
 - d. Projektové skupiny,
 - e. Revizní komise.

Čl 8

Valná hromada

- (1) Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
- (2) Valné hromady jsou řádné a mimořádné.
- (3) Řádná Valná hromada se schází vždy v pondělí druhého týdne semestru v 19:00 v budově FHS UK, nestanoví-li jinak Rada spolku. Pozvánka na řádnou Valnou hromadu musí být zaslána na kontaktní adresu člena spolku [Čl. 4 odst. 5 písm. c.] nejméně 14 dní přede dnem jejího konání.
- (4) Mimořádnou Valnou hromadu svolává Předseda spolku, kterýkoliv z členů Rady spolku nebo skupina nejméně pěti členů spolku. Datum jejího konání musí být oznámeno s nejméně sedmi-denním předstihem všem členům spolku. Pozvánku na mimořádnou Valnou hromadu zašle Předseda spolku na kontaktní adresu člena spolku [Čl. 4 odst. 5 písm. c.] nejméně 10 dní přede dnem jejího konání. Bude-li Předseda spolku ve věci mimořádné Valné hromady nečinný, zašle pozvánku na mimořádnou Valnou hromadu kterýkoliv člen spolku na jemu známé kontaktní adresy členů spolku nejméně 7 dní přede dnem jejího konání.
- (5) Valná hromada rozhoduje usnesením.
- (6) Pro přijetí usnesení je potřebná nadpoloviční většina hlasů přítomných členů spolku; Valná hromada je usnášeníschopná, pokud je přítomno alespoň 5 členů spolku a to ve složení:
 - a. alespoň 1 člen Statutárního orgánu a zároveň,
 - b. alespoň 2 členové Rady spolku, kteří nejsou členy Statutárního orgánu a zároveň,
 - c. alespoň 2 další členové spolku.
- (7) Hlasování o všech otázkách je veřejné pokud Valná hromada nerozhodne jinak nebo pokud tak nestanoví zákon.
- (8) Sčítáním hlasů při hlasování na Valné hromadě a zápisem z jednání Valné hromady pověří Předseda spolku některého člena Rady spolku.
- (9) Do doby zvolení nového Předsedy spolku řídí Valnou hromadu dosavadní Předseda spolku, nerozhodne - li Valná hromada jinak.
- (10) Hlasy všech členů spolku jsou rovnocenné.
- (11) Členové spolku mohou být zastoupeni na základě plné moci.
- (12) Jestliže se Valná hromada nesejde v usnášeníschopném počtu, ačkoliv byla nejméně dvakrát ve 30 po sobě jdoucích dnech svolána podle odst. 3 nebo 4, přebírá pravomoci Valné hromady Rada spolku do doby konání usnášeníschopné řádné nebo mimořádné Valné hromady maximálně však na dobu jednoho roku ode dne, kdy se konala druhá neusnášeníschopná Valná hromada.
- (13) Valná hromada:
 - a. přijímá stanovy spolku a rozhoduje o jejich změně,
 - b. volí na dobu 1 roku Předsedu spolku, Místopředsedu spolku, členy Rady spolku, členy Revizní komise,
 - c. odvolává Předsedu spolku, Místopředsedu spolku, členy Rady spolku a členy Revizní komise v případě neplnění jejich povinností; následně musí zvolit jejich nástupce, aby počet členů

- orgánů spolku odpovídal těmto stanovám; pokud tak neučiní, zůstávají osoby uvedené čl. 9 odst. 13 písm. b. ve své funkci do doby konání Valné hromady, která zvolí jejich nástupce,
- d. přijímá demisi osob uvedených čl. 9 odst. 13 písm. b.; při volbě jejich nástupců se postupuje podle čl. 9 odst. 13 písm. c. obdobně,
 - e. rozhoduje o vyloučení člena spolku, v případě, že neplní povinnosti člena spolku nebo hrubým způsobem poškodil zájmy spolku,
 - f. schvaluje, mění a zrušuje všechny řídicí dokumenty uvedené v čl. 14 odst. 1,
 - g. stanovuje výši členského příspěvku, způsob jeho placení a splatnost; členský příspěvek se stanovuje na dobu akademického roku a nikoliv fiskálního roku,
 - h. schvaluje rozpočet spolku, výsledky hospodaření spolku a výroční zprávu spolku,
 - i. rozhoduje o sloučení spolku s jiným spolkem,
 - j. rozhoduje o zrušení spolku; v takovém případě musí rozhodnout i o vypořádání majetku spolku.

ČL 9

Rada spolku

- (1) Rada spolku je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost zodpovídá Valné hromadě,
- (2) Rada spolku má pět členů (dále „radních“). Členem Rady spolku je Předseda spolku, Místopředseda spolku a Radní pro vnitřní vztahy, Radní pro vnější vztahy, Radní pro Public relations (dále jen „Radní pro PR“).
- (3) Rada spolku plní úkoly, které jí uložila Valná hromada.
- (4) Do působnosti Radního pro vnitřní vztahy patří zejména:
 - a. Komunikace s pracovníky FHS UK v oblasti administrace, organizace, propagace a financování.
 - b. Informování Rady spolku a členů spolku o dění na FHS UK v oblastech zmíněných v čl. 9 odst. 5 písm. a.
- (5) Do působnosti Radního pro vnější vztahy patří zejména:
 - a. Komunikace se subjekty, jednotlivci a organizacemi mimo fakultu.
 - b. Komunikace se zástupci studentů FHS UK v Akademickém senátu Univerzity Karlovy.
 - c. Aktivní reprezentace spolku v nadfakultní organizaci sdružující studentské spolky.
 - d. Informování Rady spolku a členů spolku o aktuálním dění v oblastech zmíněných v čl. 9. odst. 6. písm. a., b., c.
- (6) Do působnosti Radního pro PR patří zejména:
 - a. Administrace komunikačních kanálů spolku.
 - b. Komunikace s Projektovými skupinami a kooperace při propagaci jednotlivých akcí.
 - c. Informování Rady spolku a členů spolku o aktuálním dění oblastech zmíněných v čl. 9. odst. 7. písm. a., b.
- (7) Zasedání Rady spolku může svolat kterýkoliv z radních dle potřeby, jinak se Rada spolku schází v době akademického roku [stanoven Opatřením děkana dostupným na Úřední desce FHS UK] dle potřeby.
- (8) Účast na zasedání Rady spolku je povinná pro všechny její členy. Nemůže-li se člen Rady spolku z vážných důvodů zúčastnit, je jeho povinností se omluvit nejpozději v den konání zasedání Rady spolku, ve výjimečných případech i později; zasedání Rady spolku je veřejné nerozhodne-li Rada spolku jinak.
- (9) Do působnosti Rady spolku patří zejména:
 - a. svolávat Valnou hromadu a připravovat podklady pro jednání Valné hromady,
 - b. stanovit zásady hospodaření s prostředky spolku,
 - c. rozhodovat a provádět potřebná opatření k zajištění činnosti spolku v období mezi zasedáními Valné hromady.
- (10) Rada spolku nerozhoduje o otázkách upravených v řídicích dokumentech schválených Valnou hromadou [čl. 14 odst. 1].
- (11) Rada spolku je povinna řešit nedostatky, na které ji upozorní Revizní komise, a to nejpozději do 30 dnů od upozornění.

(12) Rada spolku rozhoduje usnesením.

(13) Pro přijetí usnesení je potřebná nadpoloviční většina hlasů přítomných radních; Rada spolku je usnášeníschopná, pokud se zasedání Rady spolku zúčastní alespoň 3 radní, z toho musí být alespoň jeden člen Statutárního orgánu.

(14) Ze zasedání Rady spolku se pořizuje záznam, který se bez zbytečného odkladu poskytuje členům spolku elektronicky.

ČL 10

Statutární orgán

- 1) Statutární orgán spolku je kolektivní a tvoří jej Výbor. Výbor má 2 členy, kterým je člen spolku, který vykonává funkci Předsedy spolku a člen spolku, který vykonává funkci Místopředsedy spolku. Jejich funkce jsou navzájem neslučitelné.
- 2) Výbor zastupuje spolek navenek, je právně zodpovědný za chod spolku podle platného právního řádu České republiky.
- 3) Každý z členů Výboru má právo samostatně jednat jménem spolku.
- 4) Předseda spolku:
 - a) koordinuje chod spolku,
 - b) zodpovídá za včasné splnění zákonem stanovených povinností, které se týkají spolku, s výjimkou těch, které jsou v kompetenci Místopředsedy spolku,
 - c) vede hospodaření spolku v souladu s právními předpisy,
 - d) zodpovídá za včasné splnění zákonem stanovených povinností, které se týkají spolku ve finanční oblasti,
 - e) archivuje účetní doklady podle právních předpisů,
 - f) připravuje zprávu o hospodaření spolku,
 - g) navrhuje rozpočet spolku na další akademický rok,
 - h) vede seznam členů spolku spolu se záznamy o zaplacení členských příspěvků, není-li tato činnost usnesením Rady spolku uložena jinému členu Rady spolku,
 - i) připravuje výroční zprávu spolku,
 - j) plní úkoly stanovené statutem nebo na jeho základě.
- 5) V případě, že Předseda spolku neplní své úkoly, plní jeho úkoly Místopředseda spolku.
- 6) Místopředseda spolku:
 - a) kooperuje s Předsedou spolku při přípravě veškerých materiálů pro Valnou hromadu, Radu spolku a Revizní komisi,
 - b) kooperuje se členy Rady spolku,
 - c) koordinuje Projektové skupiny a informuje Předsedu spolku a Radu spolku o jejich činnosti,
- 7) V případě, že Místopředseda spolku neplní své úkoly, plní jeho úkoly Předseda spolku.

ČL 11

Projektové skupiny

- 1) Projektová skupina je skupina osob, která pracuje na realizaci určitého projektu ve vymezeném období.
- 2) Projektová skupina se skládá z Projektového vedoucího, který musí být členem spolku, a z libovolného počtu osob, kteří nemusí být členy spolku.
- 3) Projektového vedoucího schvaluje Rada spolku v adekvátní době před započítáním projektu.
- 4) Projektový vedoucí zejména:
 - a) plně řídí a koordinuje práci Projektové skupiny,
 - b) zodpovídá za hospodaření Projektové skupiny, za správné a přehledné vyúčtování a předání vyúčtování Předsedovi spolku, není-li stanoveno jinak,
 - c) má právo samostatně jednat jménem Projektové skupiny, není-li stanoveno jinak,
 - d) uděluje práva a povinnosti dalším členům Projektové skupiny,
 - e) informuje, případně vybere z Projektové skupiny osobu, která jménem Projektové skupiny informuje Radu spolku během práce na projektu o dílčích organizačních krocích a finanční situaci,

- f) je právně zodpovědný za přípravu, průběh a vyhodnocení projektu,
- g) je povinen dodržovat stanovy spolku.
- 5) Rada spolku může zmocnit Projektového vedoucího, nebo člena spolku, který je současně členem Projektové skupiny, k zastupování spolku.
- 6) Projektová skupina může vytvořit Organizační řád Projektové skupiny, který předkládá ke schválení Radě spolku a po jeho schválení se jím řídí.

ČL 12

Revizní komise

- 1) Revizní komise je kontrolním orgánem spolku, který za svou činnost zodpovídá Valné hromadě.
- 2) Revizní komise se skládá ze 3 členů, tedy Předsedy Revizní komise a dalších dvou členů.
- 3) Všichni členové Revizní komise musí být členové spolku.
- 4) Členství v Revizní komisi je neslučitelné s členstvím ve Statutárním orgánu nebo Radě spolku.
- 5) Revizní komise je volena Valnou hromadou na dobu 1 roku.
- 6) Revizní komise dohlíží na hospodaření a činnost spolku.
- 7) Pokud Revizní komise zjistí nedostatky, upozorní na ně Radu spolku, která musí nedostatky řešit do 30 dnů od upozornění.
- 8) Revizní komise může vytvořit Organizační řád Revizní komise, který předkládá ke schválení Valné hromadě a po jeho schválení se jím řídí.

ČL 13

Hospodaření spolku

- 1) Spolek hospodaří se svým majetkem, s majetkem, k němuž má právo užívání, se svěřeným majetkem nebo s najatým majetkem.
- 2) Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dotace a granty,
 - b) dary a příspěvky fyzických a právnických osob,
 - c) členské příspěvky a účastnické poplatky,
 - d) výnosy z majetku spolku a z akcí pořádaných spolkem.
- 3) Finanční prostředky spolku jsou uloženy na samostatných účtech spolku v peněžních ústavech nebo hotovostních pokladnách.
- 4) Hospodaření spolku se řídí platnými právními předpisy, stanovami spolku a ostatními platnými řídicími dokumenty spolku [Čl. 14 odst. 1].
- 5) Oprávnění disponovat s prostředky spolku má Předseda spolku nebo Místopředseda spolku.
- 6) Spolek neodpovídá za dluhy svých členů a členové spolku neodpovídají za dluhy spolku.

ČL 14

Závěrečná ustanovení

- 1) Spolek se řídí řídicími dokumenty, jako je například Jednací řád Valné hromady, Organizační řád, Volební řád atd., pokud je schválen Valnou hromadou.
- 2) Členové spolku nejsou vázáni usnesením Valné hromady a Rady spolku a částí řídicího dokumentu podle odstavce 1, které jsou v rozporu s právními předpisy.
- 3) Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.

V Praze dne 10. 10. 2016

STUDENTI FHS UK z.s.
U Kříže 8,
158 00 Praha 5
IČO: 22836098

Magdaléna Voldřichová, předsedkyně